

شماره : ۱۰/۸۷د۳۲۷/۵۷
تاریخ : ۸۷/۸/۲۳

« دعوتنامه شرکت در مناقصه »

این فرم باید توسط دستگاه مناقصه گذار تکمیل و برای هر یک از پیمانکاران منتخب ارسال شود.
به شرکت ساختمانی :

نشانی :

از : اداره کل آموزش فنی و حرفه ای خوزستان

موضوع : دعوت به مناقصه

با استناد به آگهی مناقصه درج شده در روزنامه عصر کارون و فرهنگ جنوب مورخ ۸۷/۸/۲۳ و ۸۷/۸/۲۷

بدینوسیله از شما دعوت میشود در مناقصه ای نا محدود، بامشخصات مشروحه زیر شرکت نمایید :

۱- موضوع مناقصه : احداث کارگاه اتومکانیک مرکز بهبهان

۲- شرح مختصری از مشخصات و مقادیر کار :

احداث کارگاه آموزشی (سوله) و دفاتر کلاس ها و سالن بالای آنها به متراژ ۳۵۷ متر مربع طبق نقشه های اجرایی

اجرای پیاده رو دور ساختمان به عرض ۱,۵ متر بعهدده پیمانکار می باشد

۳- محل اجرای کار : شهرستان بهبهان

۴- مبلغ برآورد :

۱/۰۲۱/۶۵۰/۰۰۰ ریال به صورت مقطوع طبق بخشنامه ۱۰۰/۱۴۲۸۲۵ مورخ ۸۵/۸/۲۴ سازمان مدیریت و برنامه ریزی می باشد .

۵- مدت اجرای کار : ۳ ماه .

۶- کارفرما : اداره کل آموزش فنی و حرفه ای خوزستان .

۷- دستگاه نظارت : دفتر فنی اداره کل آموزش فنی و حرفه ای خوزستان .

۸- دستگاه مناقصه گذار : اداره کل آموزش فنی و حرفه ای خوزستان .

۹- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه : ۲۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال است که باید به یکی از صورتهای مشروحه زیر، همراه با اسناد مناقصه درپاکت الف به دستگاه مناقصه گذار تسلیم شود.

الف: رسیدبانکی واریزوجه مزبور به حساب شماره ۲۱۷۱۸۷۲۲۰۹۰۰۹ بانک ملی شعبه مرکزی اهواز به نام سپرده عمرانی اداره کل آموزش فنی و حرفه ای خوزستان (چک پذیرفته نمی شود).

ب) : ضمانت نامه بانکی به نفع کارفرما .

از مؤسسه ها، سازمانها و شرکتهای دولتی داوطلب مشارکت در مناقصه ، نامه قبول ضمانت به امضای بالاترین مقام دستگاه اجرائی که آن واحد دولتی تحت پوشش آن است با قید موضوع مناقصه و مبلغ تضمین ، مورد قبول خواهد بود.

شماره :

تاریخ :

- مدت اعتبار تضمینهای فوق باید حداقل سه ماه پس از تاریخ افتتاح پیشنهادها بوده و برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد و علاوه بر آن ضمانت نامه های بانکی باید طبق فرمهای مورد قبول ، تنظیم شود .
- ۱۰- اسناد مناقصه در ساعت های اداری از تاریخ ۸۷/۸/۲۳ لغایت ۸۷/۸/۳۰ به مدت ۸ روز بفروش میرسد .
- ۱۱- نشانی محل فروش اسناد مناقصه : اهواز- جاده سپیدار آموزش فنی و حرفه ای خوزستان - دفتر فنی تلفن : ۲۲۷۰۰۳۰
- ۱۲- قیمت اسناد مناقصه - ریال است که باید بصورت وجه نقد پرداخت شود و یابه حساب
- ۱۳- در صورتی که مایل به مشارکت در این مناقصه نیستید مراتب راتا آخر وقت اداری مورخ ۸۷/۹/۴ به دستگاه مناقصه گذار اطلاع دهید.
- ۱۴- چنانچه پس از خرید اسناد مناقصه ، مایل به مشارکت در آن نیستید، مراتب راتا آخر وقت اداری مورخ ۸۷/۹/۴ به دستگاه مناقصه گذار اطلاع دهید.
- ۱۵- آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها ، ساعت ۱۳ مورخ ۸۷/۹/۱۰ می باشد.
- ۱۶- نشانی محل تسلیم پیشنهادها، نشانی محل خرید اسناد مناقصه ها .
- ۱۷- اسناد مدارک مناقصه فقط به نماینده شما با ارائه معرفی نامه معتبر با مهر و امضای مجاز تحویل خواهد شد.
- ۱۸- در صورتی که مبلغ کارمورد مناقصه با در نظر گرفتن کارهائی که اخیراً برنده شده و یا قرارداد منعقد نموده اید و هنوز به سازمان مدیریت و برنامه ریزی اعلام نشده و از ظرفیت ارجاع کار و یا تعداد کار مجاز شما تجاوز مینماید مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گذار و دفتر امور سازندگان و پیمانکاران مدیریت و برنامه ریزی اطلاع دهید. مشارکت شما در این مناقصه موقوف به تأیید دفتر مزبور میباشد. در صورتی که مراتب فوق را رعایت نکرده و به تسلیم پیشنهاد مبادرت نمائید، پیشنهاد شما از درجه اعتبار ساقط است و برای بار اول مشمول اخطار کتبی و برای بار دوم تاشش ماه و در صورت تکرار تا یکسال از فهرستهای سازمان مدیریت برنامه ریزی حذف و از ارجاع کارها محروم خواهید گردید .
- ۱۹- تمام اسناد مناقصه ، از جمله دعوتنامه باید به مهر و امضای مجاز تعهدآور پیشنهاد دهنده برسد و همراه با پیشنهاد قیمت تسلیم شود .
- ۲۰- پیشنهاد های واصله در ساعت ۱۳ مورخ ۸۷/۹/۱۱ در کمیسیون مناقصه باز و خوانده میشود حضور یک نفر نماینده از طرف هر یک از پیشنهاد دهندگان در جلسه افتتاح پیشنهاد ها آزاد است .
- ۲۱- دستگاه مناقصه گذار در ردیا قبول هر یک از پیشنهادها مختار است . برندگان اول و دوم مناقصه بر اساس آئین نامه تعیین برنده مناقصه ، آئین نامه معاملات دولتی و دیگر مقررات و حسب نیاز تجزیه بهای ارائه شده توسط پیشنهاد دهنده ، تعیین میشوند .
- ۲۲- پیشنهاد های ارائه شده با مبلغ بیش از حد مجاز در آئین نامه تعیین برنده مناقصه ، به شرطی مورد بررسی قرار می گیرند که اوراق و جدولهای تجزیه بهای بخشنامه شماره ۲۴۳۵-۶۵۹۵-۱ مورخ ۶۰/۵/۲۲ را داشته باشند .
- ۲۳- هر گاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگان با هم تبانی کرده اند ، طبق ماده ۵۶ آئین نامه تشخیص صلاحیت پیمانکاران ساختمانی ، تاسیساتی و تجهیزاتی نحوه ارجاع کار به آنها با آنان رفتار خواهد شد .
- ۲۴- رفتار پیمانکاران در پاسخ به دعوتنامه ، مشارکت در مناقصه و رعایت مهلهای مقرر به مدیریت برنامه و بودجه اعلام میشود تا با پیمانکاران مختلف ، براساس ضوابط مربوط رفتار شود .
- ۲۵- میزان و نحوه پیش پرداخت براساس مصوبه ۱۰۷۲۹/ت و ۲۶۵۹۰/ه مورخ ۸۱/۴/۱ هیئت محترم وزیران میباشد .
- ۲۶- سایر شرایط ، تابع مقررات عمومی دولت جمهوری اسلامی ایران و سازمان مدیریت و برنامه ریزی می باشد .
- ۲۷- تسهیلات و امکانات ویژه

امضاء دستگاه مناقصه گذار
مهدی آموزگار
مسئول دفتر فنی

مهر امضاء مجاز پیمانکار

شماره :

تاریخ :

شرایط مناقصه

موضوع مناقصه :

علاوه بر مراتب که در دعوتنامه این مناقصه ذکر شده است شرایط مشروحه زیر نیز در این مناقصه مورد عمل قرار خواهد گرفت .

۱. داوطلب مشارکت در مناقصه باید پیشنهاد خود را در یک پاکت سربسته لاک و مهر شده که محتوی دو پاکت جداگانه "الف" و "ب" می باشد. به ترتیب بندهای بعدی تنظیم و در موعد مقرر به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید .
در روی پاکت فوق الذکر باید موضوع مناقصه ، نام و نشانی پیشنهاد دهنده و تاریخ تسلیم پیشنهاد نوشته شود و در مهلت مقرر با اخذ رسید جاری ساعت و تاریخ وصول، به دستگاه مناقصه گزار تسلیم گردد .
۲. منظور از پیشنهاد مناقصه ، تمام اسناد در مدارک مشروحه در بندهای ۳ و ۴ و ۵ ذیل است که حسب مورد در داخل یکی از دو پاکت الف یا ب قرار داده می شوند .
۳. اسناد و مدارک مناقصه که از طرف دستگاه مناقصه گزار در اختیار داوطلبان مشارکت در مناقصه قرار داده شده است باید بر طبق شرایط مناقصه و دعوتنامه آن و نیز سایر دستورالعملها و مقررات ، تکمیل و تنظیم شده و همراه با سایر مدارک درخواستی در پاکتهای "الف" و "ب" به دستگاه مناقصه گزار تسلیم گردد .
۴. مدارک و اسنادی که باید در پاکت الف قرار داده شود عبارتند از :
۴-۱- تضمین شرکت در مناقصه که باید طبق شرح مندرج در دعوتنامه مناقصه تهیه گردد .
۴-۲- نقشه های کلی و تفصیلی اجرایی .
۴-۳- نمونه ضمانت نامه ها (شرکت در مناقصه، انجام تعهدات، پیش پرداخت، استرداد کسور وجه الضمان) .
در صورت قصد تودیع تضمین شرکت در مناقصه به صورت ضمانت نامه بانکی ، ضمانت نامه باید طبق نمونه ارائه شده تهیه و تسلیم شود .
۴-۴- مشخصات فنی خصوصی .
۴-۵- شرایط خصوصی مناقصه و بیان (حسب مورد).
- ۴-۶- فهرست مقادیر و قیمت‌های واحد برآوردی کار ، همراه با دستورالعملهای نحوه پرداخت قیمت (این دستورالعملها در مواردی که از فهرستهای پایه استفاده می شود، همان شرح کلیات و سرفصلهای فهرست بهای پایه مربوطه خواهد بود).
- ۴-۷- برگ تعهدنامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی (فرم شماره ۳)
- ۴-۸- دعوتنامه شرکت در مناقصه (فرم شماره ۱) .
- ۴-۹- شرایط مناقصه (فرم شماره ۲) .
- ۴-۱۰- مصوبه شماره ۱۷۱/ش ف مورخ ۱۳۶۰/۷/۲۶ در مورد میزان هزینه تعلیق ، موضوع ماده ۴۹ شرایط عمومی پیمان (چنانچه در شرایط خصوصی پیمان به ترتیب دیگری تعیین نشده باشد) .
- ۴-۱۱- تعهدنامه اجرا و پذیرش مسئولیتهای ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان (فرم شماره ۴) .
- ۴-۱۲- رونوشت مصدق اساسنامه و آگهی روزنامه رسمی در مورد دارندگان امضا مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهدآور در زمان تسلیم پیشنهاد این مناقصه و تأییدیه اداره ثبت شرکتها و مالکیت صنعتی مبنی بر موجودیت و عدم انحلال شرکت .
۵. اسناد و مدارکی که باید در پاکت ب قرار داده شود عبارتند از :
۵-۱- برگ پیشنهاد قیمت که باید طبق فرم شماره ۵ تکمیل شده باشد .
۵-۲- اوراق و جداول مربوط به تجزیه بها ، موضوع بخشنامه شماره ۲۴۳۵-۶۵۹/۵۰-۱ مورخ ۱۳۶۰/۵/۲۲ برای مواردی که در بند ۲۲ دعوتنامه شرکت در مناقصه (فرم شماره ۱) ذکر شده و در صورت لزوم ارائه آن ، به تشخیص کارفرما .

شماره :

تاریخ :

- ۵-۳- فرم تکمیل شده تعهد بیمه تمام یا قسمتی از کار که مورد نظر کارفرما باشد (فرم شماره ۶) .
۶. پیشنهاد دهنده باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را که در بندهای ۳ و ۴ و ۵ ذکر شده بدون تغییر ، حذف و با قرار دادن شرط در آن ، تکمیل ، تنظیم و مهر و امضا نموده و به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید .
- چنانچه با تشخیص کمیسیون مناقصه بعضی از اوراق غیر تعهدآور ، سهواً مهر و امضاء نشده باشند ، پیشنهاد دهنده در جلسه مناقصه آنها را مهر و امضاء خواهد کرد . در غیر اینصورت ، آن پیشنهاد ناقص و مردود خواهد بود .
۷. پیشنهادهای مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید شرط بوده و هیچ نوع ابهام ، خدشه ، عیب ، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه ، با ارائه پیشنهاد مشروط ، مبهم و برخلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی آن پیشنهاد مردود است و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد می شود. نام این پیشنهاد دهندگان به سازمان برنامه و بودجه اعلام می شود تا اقدامهای لازم در مورد آنها بعمل آید .
۸. چنانچه دستگاه مناقصه گزار اسناد و مدارکی را می خواهد که در بندهای ۴ و ۵ نوشته نشده است . باید ضمن اعلام آنها محل قراردادن آنها را نیز در پاکتهای "الف" و "ب" تعیین نماید .
۹. هر یک از دعوت شدگان که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند باید حداکثر تا پنج روز پس از خرید اسناد و مدارک مناقصه مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نماید .
۱۰. هرگونه توضیح یا تجدیدنظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه ونحوه تغییر و تسلیم آنها ، کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک پیمان منظور خواهد شد .
۱۱. مناقصه گزار حق تغییر ، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دعوت شدگان ابلاغ می شود و در صورتی که پیشنهادی قبل از مراتب مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید .
- از آنجا که ممکن است تجدیدنظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغییر مقادیر یا قیمتها باشد، در این صورت دستگاه مناقصه گزار می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد . بنحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدیدنظر در پیشنهاد خود را داشته باشند .
۱۲. رقم پیشنهاد قیمت برای کل کار و به عدد و حروف در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد ، مردود است .
۱۳. برنده مناقصه باید حداکثر تا هفت روز پس از ابلاغ کارفرما به او ، یا سپردن تضمین اجرای تعهدات براساس قیمت پیشنهادی خود ، به انعقاد پیمان مبادرت نماید. در غیر اینصورت تضمین شرکت در مناقصه بدون هیچ تشریفات قضایی به نفع کارفرما ضبط می شود و حق هیچگونه اعتراضی ندارد.
- در صورتی که برنده مناقصه در مهلت پیش بینی شده ، حاضر به انعقاد پیمان نشود، نفر دوم به عنوان برنده مناقصه اعلام می شود و چنانچه او نیز با توجه به موارد یاد شده بالا حاضر به انعقاد پیمان نشود، تضمین شرکت او هم به نفع کارفرما ضبط می شود و مناقصه تجدید خواهد شد .
۱۴. پس از تعیین نفرات اول و دوم مناقصه ، تضمین شرکت در مناقصه نفرات بعدی بلافاصله مسترد می شود .

مهر و امضا مجاز پیمانکار

تاریخ :

امضا دستگاه مناقصه گزار

تاریخ :

شماره :

تاریخ :

**تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در
معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲**

مربوط به مناقصه :

این پیشنهاد دهنده با امضا ذیل این ورقه ، بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید .

همچنین قبول و تأیید می گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و بعنوان پیمانکار پیمان مربوطه را امضا نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ پیمان و تاخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید ، تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می باشد . این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان بدلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود . بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود .

مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد .

نام پیشنهاد دهنده :

تاریخ :

نام و نام خانوادگی و سمت و امضاء صاحبان امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده :

شماره :

تاریخ :

تعهدنامه اجرا و پذیرش مسئولیتهای ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان

مربوط به مناقصه :

الف- بدینوسیله تأیید می نماید که مهر و امضاء مجاز این پیشنهاد دهنده در آخرین اوراق نشان دهنده اطلاع کامل این پیشنهاد دهنده از متن قوانین ، مصوبات ، آئین نامه ها ، دستورالعملها ، بخشنامه ها و بطور کلی اسناد و مدارک نامبرده شده در بند 'ج' ذیل نیز جزو اسناد و مدارک این مناقصه و پیمان است و متن مفاد و تربیبات مقرر شده در آنها در ارتباط با این مناقصه و پیمان ، مورد قبول این پیشنهاد دهنده بوده و تمامی مسئولیتهای لازم و نیز اجرای کامل آنها نیز بدینوسیله توسط این پیشنهاد دهنده تقبل و تعهد می شود .

ج- فهرست مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان :

۱. آئین نامه تعیین برنده مناقصه مصوب خرداد ماه ۱۳۵۲ و اصلاحات بعدی آن .
۲. مصوبه ۶۵۹۰۸ مورخ ۱۳۶۱/۱۰/۵ هیات وزیران در مورد نوع و نحوه و میزان اخذ تضمین برای مناقصه و عقد پیمانهای پیمانکاری و حسن انجام کار و پیش پرداخت .
۳. مصوبه ۳۳۷۶۷ مورخ ۷۱/۷/۱۲ هیات وزیران در مورد پیش پرداخت .
۴. آئین نامه ها و مقررات حفاظتی کارگاههای ساختمان .
۵. ماده ۱۲۷ ، قانون مجازات عمومی در مورد حفظ آثار مذهبی یا ملی یا تاریخی .
۶. آئین نامه اجرایی ۵۲۰۰ تبصره ۶۶۰ قانون بودجه سال ۱۳۶۶ کل کشور در مورد نحوه بهره برداری از معادن شن و ماسه .
۷. نمونه پیمان و شرایط عمومی پیمان .
۸. دستورالعمل نحوه واگذاری کار تاسیساتی همراه کار ساختمانی (بخشنامه شماره ۴۳۶۶-۵۰/۵۴/۱۵۸۹۵-۱ مورخ ۱۳۶۸/۱۰/۲۱ سازمان برنامه و بودجه).
۹. دستورالعمل تحویل آحاد بهاء پیمانهای پیمانکاری (بخشنامه شماره ۱۰۳۰۶/۵۴/۲۹۹-۱ مورخ ۱۳۶۳/۸/۱۵ سازمان برنامه و بودجه) .
۱۰. بخشنامه های شماره ۱۶۳۰/۵۴/۵۵۵۰-۱ مورخ ۱۳۶۳/۱۲/۲۲ و شماره ۶۷۷۲/۵۴/۲۸۰۰-۱ مورخ ۶۴/۶/۲۸ سازمان برنامه و بودجه و ضمائهم آن راجع به حق بیمه کارکنان شاغل در طرحهای عمرانی (موضوع مصوبات جلسات ۱۲۹ و ۱۴۳ شورای عالی تامین اجتماعی) . این بخشنامه صرفاً در مورد کارهائیکه با قیمتهای پایه و از محل اعتبارات عمرانی انجام می شود نافذ است .
۱۱. مشخصات فنی عمومی کارها طبق نشریه ۵۵ سازمان برنامه و بودجه .
۱۲. بخشنامه شماره ۱۲۱۹۱۹۰۵۲۰۰-۱ مورخ ۱۳۶۴/۱۱/۱۷ سازمان برنامه و بودجه در مورد نحوه پرداخت ارزش قبل از استخراج مصالح- معدنی مصرفی در طرح های عمرانی .
۱۳. بخشنامه شماره ۵-۵۴/۱۶۰۵ مورخ ۱۳۵۹/۴/۲۴ سازمان برنامه و بودجه و فرم قرارداد کارفرمایان و کارگران جهت کار معین در کارگاههای ساختمانی ، تاسیساتی ، راهسازی .
۱۴. بخشنامه های شماره ۱۱۰۸۲/۵۴/۵۰۹۰-۱ مورخ ۱۳۶۲/۹/۲ و شماره ۵۱۸۸/۵۴/۱۳۰۰-۱ مورخ ۶۳/۴/۸ سازمان برنامه و بودجه در مورد نحوه محاسبه میزان تاخیرات مجاز حاصل از تاخیر در پرداخت صورت وضعیتها .

* نظر به اینکه مشخصات فنی و عمومی برای کارهای مختلف متفاوت است لذا در محلهای خالی در این بند حسب مورد باید یکی از ردیفهای زیر درج شود .

شماره :

تاریخ :

۲. نشریه شماره ۵۵

۲. نشریه شماره ۱۰۱

۳. نشریه شماره ۱۰۸

۱. کارهای ابنیه

۲. کارهای راهسازی

۳. کارهای آبیاری و زهکشی

۱۵. بخشنامه شماره ۵۴/۶۰۰-۱۷۴۰/۵ مورخ ۱۳۵۹/۲/۲۳ در مورد تحویل موقت تدریجی کار .

۱۶. بخشنامه شماره ۴۵۰۷/د/۱۷۵۷۶ مورخ ۷۷/۱۲/۲۸ سازمان برنامه و بودجه در مورد بیمه کارها موضوع بند ب ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان .

۱۷. سایر مقررات جاری که به هر نحو در ارتباط با این مناقصه و پیمان و اجرای آن می باشد . (توضیح اینکه این فرم در بهمن ماه ۱۳۶۸ تهیه شده و باید دستورالعملها و بخشنامه های صادره بعد از تاریخ مزبور در صورتیکه جنبه عمومی دارد در ذیل این فرم اضافه شود).

۱۸. بخشنامه شماره ۱۰۲۸ مورخ ۶۹/۴/۱۰-۴۹۱۶/۵۴ مورخ ۶۹/۴/۱۰ در مورد نحوه پرداخت هزینه های همکاری .

تاریخ :

نام پیشنهاد دهنده :

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده :

امضاء کارفرما (در پیمان)

امضاء مناقصه گزار (در مناقصه)

شماره :

تاریخ :

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد امر او مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه ، شرایط مناقصه ، شرایط خصوص مناقصه و پیمان ، مشخصات فنی عمومی ، نقشه های کلی و تفصیلی ایرانی فهرست مقادیر و قیمت های برآوردی کار ، تعهدنامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان ، تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه

شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می نمایم که :

۱. عملیات موضوع مناقصه فوق را براساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و پیمان به عدد:ریال به حروف :ریال انجام دهید .
۲. چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می نمایم که :
الف- اسناد و مدارک پیمان را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضا نمودن و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقصه (به استثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم .
ب- ظرف مدت مقرر در پیمان ، ماشین آلات و تجهیزات لازم را در محل ، کار مستقر ساخته و شروع بکار نمایم و کلیه کارهای موضوع پیمان را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به اتمام برسانم .
۳. تأیید می نمایم که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود .
۴. اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها را ندارد .
۵. تحت عنوان تضمین شرکت در مناقصه و به منظور تعهد به امضا و مبادله پیمان و تسلیم تضمین اجرای تعهد ، تضمین موضوع بند دعوتنامه را به نفع کارفرما در پاکت الف تقدیم داشته ام .

نام پیشنهاد دهنده :

تاریخ :

نام و نام خانوادگی و سمت و امضا مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده :

شماره :

تاریخ :

تعهدنامه

بدینوسیله اینجانب/اینجانبان مدیرعامل/عضو هیات

مدیره شرکت ساختمانی دارای رتبه بندی درجه

سازمان برنامه و بودجه کشور که مدارک لازم پیوست می باشد اعلام می دارم/ می داریم که شرکت مذکور نسبت به

سقف تعیین شده سازمان برنامه و بودجه کشور قادر به شرکت در این مناقصه می باشد .

امضا و مهر مدیرعامل/اعضا هیات مدیره شرکت

شماره :

تاریخ :

نمونه فرم بیمه نامه ها / کارها

موضوع مناقصه :

این پیشنهاد دهنده با اعضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید می نماید که چنانچه بعنوان برنده مناقصه فوق انتخاب گردد در هر موقع عقد قرارداد آن قسمت از عملیات موضوع قرارداد مناقصه مزبور را بطوریکه در شرایط مناقصه و ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان پیش بینی شده است در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات نزدیکی از شرکتهای بیمه مورد قبول کارفرما بشرح جدول زیر بیمه نماید .

| عملیات موضوع بیمه | حوادث موضوع بیمه | مبلغ کل مورد بیمه | هزینه بیمه |
|-------------------|------------------|-------------------|------------|
| | | | |

ضمناً تأیید می نماید که جدول فوق الذکر با اطلاع کامل از نرخ بیمه و فرانشیز و غیره تکمیل و در پاکت ب تسلیم شده است .

همچنین تأیید می شود در موقع مبادله قرارداد بیمه نامه مربوط تنظیم و تسلیم گردد و چنانچه بعلت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این امر میسر نشود تا حداکثر سه ماه پس از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوط بوده و در صورت تاخیر آنگاه دستگاه اجرایی مطابق ماده ۲۲ شرایط عمومی پیمان راساً در این مورد اقدام خواهد نمود و البته چنانچه در این خلال حوادث سوئی پیش آمد نباید که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید این پیشنهاد دهنده مسئول خسارات ناشیه می باشد .

نام و نام خانوادگی و سمت و امضا مجاز و تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده :

شماره :

تاریخ :

نمونه ضمانتنامه شماره ۱ شرکت در مناقصه

نظر به اینکه مایل است در مناقصه شرکت نماید لذا این بانک از در مقابل برای مبلغ ریال تضمین و تعهد می نماید چنانچه به این بانک اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و مشارالیه امضای پیمان مربوطه یا تسلیم ضمانت حسن اجرای تعهدات پیمان استنکاف نموده است تا میزان ریال هر مبلغی را که مطالبه نماید به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجرای اداری یا قضایی داشته باشد بلادرنگ در وجه بپردازد .

مدت این ضمانت نامه سه ماه بوده و تا آخر ساعت اداری روز معتبر است . این مدت بنا به درخواست کتبی برای حداکثر سه ماه دیگر قابل تمدید خواهد بود و در صورتیکه بانک نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا موجبات این تمدید را فراهم نسازد و بانک را موافق با تمدید ننماید و بانک متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ مرقوم فوق را در وجه و یا حواله کرد پرداخت نماید .

چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از طرف مطالبه نشود ضمانتنامه در سررسید ، خودبخود باطل و از درجه اعتبار ساقط است . اعم از اینکه اصل آن مسترد گردد یا خیر .
تمدید مدت این ضمانتنامه برای بیش از سه ماه با درخواست کتبی منضم به موافقت کتبی صورت می گیرد .

بانک

نام شرکت پیمانکاری

نام دستگاه اجرایی

نام مناقصه مربوطه

شماره :

تاریخ :

*** توجه فرمائید رعایت مواد زیر جهت پاکت (الف) الزامی می باشد در غیر اینصورت پاکت (ب) باز نمی باشد .**

محتویات پاکت (الف)

۱. اساسنامه شرکت
۲. آخرین آگهی تغییرات شرکت (روزنامه رسمی)
۳. جدیدترین رتبه بندی شرکت
۴. گردش مالی حساب شرکت به مدت یکسال منتهی به تاریخ ۸۷/۴/۲۰
۵. سوابق کاری شرکت
۶. ضمانت نامه بانکی
۷. تکمیل فرم پیوست شماره ۲ یا فرم خود اظهاری
۸. تصویر کارت ملی صاحب امضاء شرکت

محتویات پاکت (ب)

۱. فرم پیشنهاد قیمت

تمامی مدارک می بایست برابر اصل باشد
تمامی اسناد و نقشه ها باید مهر و امضاء شوند
در غیر اینصورت پاکت ب باز نمی شود